

Dane Najemcy/Dane do wystawienia faktury

NAZWA NAJEMCY:
 SIEDZIBA NAJEMCY:
 ADRES ZAMIESZKANIA NAJEMCY:
 NIP:
 REGON:
 PESEL lub KRS:
 IMIĘ I NAZWISKO OSOBY DO KONTAKTU:
 TELEFON:
 E-MAIL:

Proszę zaznaczyć:

- ☐ Zgodnie z ustawą z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2013, poz. 1422 z późn. zm.) wyrażam zgodę na otrzymywanie informacji marketingowych od Bydgoskiego Parku Przemysłowo - Technologicznego Sp. z o.o. drogą elektroniczną na wskazany powyżej adres e-mail.
- ☐ Wyrażam zgodę na wprowadzenie do bazy danych i wielokrotne przetwarzanie danych osobowych przez Bydgoski Park Przemysłowo - Technologiczny Sp. z o.o. zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2015, poz. 2135 z późn. zm.) w celach marketingowych i handlowych.

Dane Wynajmującego

Bydgoski Park Przemysłowo - Technologiczny Sp. z o.o.
 ul. Bydgoskich Przemysłowców 6
 85-862 Bydgoszcz

NIP: 953-249-38-87
 REGON: 340011279
 Sąd Rejonowy w Bydgoszczy
 KRS 0000237714
 Kapitał zakładowy: 77 422 000 PLN

Nr rachunku bankowego:

SGB - Bank S.A.
 12 1610 1234 2026 0034 5446 0010

CZĘŚĆ 1

PAKIET TARGOWY (PROSZĘ ZAZNACZYĆ JEDEN)

PAKIET PODSTAWOWY BEZ ZABUDOWY	PAKIET PODSTAWOWY Z ZABUDOWĄ	PAKIET PODSTAWOWY Z ZABUDOWĄ	PAKIET PODSTAWOWY Z ZABUDOWĄ
Powierzchnia 2 x3m ²	Powierzchnia 2x3m ²	Powierzchnia 3x3m ²	Powierzchnia 4x3m ²
Dostęp do bezprzewodowego internetu	Dostęp do bezprzewodowego internetu	Dostęp do bezprzewodowego internetu	Dostęp do bezprzewodowego internetu
Gniazdo elektryczne 230V/0,5kW	Gniazdo elektryczne 230V/0,5kW	Gniazdo elektryczne 230V/0,5kW	Gniazdo elektryczne 230V/0,5kW
Możliwość rozstawienia materiałów promocyjnych, np. rollup'u (jego szerokość nie może przekraczać długości stołu)	Możliwość rozstawienia materiałów promocyjnych w obrębie swojego stoiska	Możliwość rozstawienia materiałów promocyjnych w obrębie swojego stoiska	Możliwość rozstawienia materiałów promocyjnych w obrębie swojego stoiska
Logotyp w wybranych materiałach promocyjnych	Logotyp w wybranych materiałach promocyjnych		Logotyp w wybranych materiałach promocyjnych
		Możliwość rozstawienia roll up'u w holu głównym	Możliwość rozstawienia roll up'u w holu głównym
CENA : 300 ZŁ NETTO	CENA: 100 ZŁ NETTO	CENA: 100 ZŁ NETTO	CENA: 100 ZŁ NETTO

Cena netto za CZĘŚĆ 1: zł

Wartość VAT 23%: zł Wartość brutto: zł

CZĘŚĆ 2

USŁUGA ZABUDOWY

BPPT występuje w tym zakresie jedynie jako pełnomocnik. Na usługi zabudowy zostanie wystawiona przez dostawcę odrębna faktura VAT.
 Dostawca usługi: TOMEX Sp. j.
 A. Wierciński, J. Wiśniewski i S-ka
 NIP: 5540086290

Powierzchnia 2x3m ²	Powierzchnia 3x3m ²	Powierzchnia 4x3m ²
Punkt świetlny na stoisku 1 szt.	Punkt świetlny na stoisku 1 szt.	Punkt świetlny na stoisku 1 szt.
Łada informacyjna	Łada informacyjna	Łada informacyjna
Wykładzina	Wykładzina	Wykładzina
Kosz na śmieci	Kosz na śmieci	Kosz na śmieci
CENA: 450 ZŁ NETTO	CENA: 600 ZŁ NETTO	CENA: 650 ZŁ NETTO

Cena netto za CZĘŚĆ 2: zł

Wartość VAT 23%: zł Wartość brutto: zł

CZĘŚĆ 3

USŁUGA CATERINGU

BPPT występuje w tym zakresie jedynie jako pełnomocnik. Na usługi cateringu zostanie wystawiona przez dostawcę odrębna faktura VAT.
 Dostawca usługi: „Ugotowany” Leszek Krawczak (NIP: 967-119-84-42)

Obiad dla dwóch osób (25zł x2)

CENA: 50 ZŁ NETTO

Dodatkowa porcja: 25zł/os netto Proszę wpisać ilość porcji:

Cena netto za CZĘŚĆ 3 zł

Wartość VAT 23%: zł Wartość brutto: zł

Wypełnienie niniejszego Formularza rezerwacji, podpisanie go zgodnie z reprezentacją Najemcy i zaakceptowanie przez Wynajmującego jest równoznaczne z zawarciem Umowy.

Integralną częścią niniejszej Umowy jest Regulamin uczestnictwa w Gieldzie Pracy

Oświadczam, że zapoznałem/am się z Regulaminem uczestnictwa w Gieldzie Pracy - Work Park w brzmieniu stanowiącym Załącznik do niniejszej i akceptuję wszelkie zawarte w nim warunki.

Piecątka firmowa Najemcy

Data, czytelny podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Najemcy

Data, czytelny podpis Dyrektora
Bydgoskiego Centrum Targowo - Wystawienniczego

Koszt zabudowy standardowej stoiska wystawienniczego w systemie oktagonalnym (konstrukcja aluminiowa, ścianki białe, lakierowane oraz fryz, możliwość nadruku nazwy – indywidualnie). Cena zawiera koszt montażu, demontażu oraz transportu elementów zabudowy.

Prosimy odesłać wypełniony i podpisany formularz na adres e-mail: targi@bctw.pl

W razie pytań proszę o kontakt telefoniczny pod numerem telefonu: 52 585 94 73

*opłata za Giełdę Pracy obejmować będzie trzy niezależne faktury (powierzchnia, zabudowa, catering).

Warunki uczestnictwa i płatności

1. Giełda Pracy - Work Park odbędzie się dnia 10.04.2018r w godzinach 9-17.
2. Prawidłowo podpisany, kompletny i przesłany formularz zgłoszenia jest umową zawartą pomiędzy Wynajmującym a Najemcą, nawet, jeśli występuje tylko w formie elektronicznej
3. Warunkiem udziału w Giełdzie Pracy - Work Park jest:
 - a) Wypełnienie, podpisanie i przesłanie kompletnego formularza drogą mailową do Wynajmującego
 - b) Dokonanie płatności całkowitej kwoty brutto zamówienia do dnia 23.03.2018r.
4. Faktury będą wystawione przez Wynajmującego po zakończeniu usługi najmu.
5. Wszystkie płatności będą płacone przez Najemcę przelewem na konto bankowe Wynajmującego.
6. Za dzień zapłaty uznaje się moment wpływu środków na konto Wynajmującego.
7. Najpóźniej w dniu najmu Najemca musi dostarczyć Wynajmującemu papierowy formularz zgłoszenia w oryginale.
8. W przypadku niedokonania wymaganej wpłaty całkowitej kwoty brutto do dnia 23.03.2018r. Wynajmujący ma prawo do odstąpienia od realizacji zamówienia.
9. Rezygnacja z najmu przez Najemcę może nastąpić maksymalnie do dnia 23.03.2018r., co wymaga zawiadomienia Wynajmującego co najmniej drogą mailową.
10. W przypadku rezygnacji, rozwiązania, odstąpienia lub wypowiedzenia przez Najemcę umowy najmu po upływie terminu 23.03.2018r, Wynajmującemu należy się 50% całkowitej ceny brutto, którą Najemca musi zapłacić na rzecz Wynajmującego, a jeżeli została już zapłacona nie podlega ona zwrotowi.
11. Najemca ma prawo wyboru lokalizacji stoiska zgodnie z załącznikiem nr 2. Decyduje kolejność zgłoszeń. Wynajmujący zastrzega sobie prawo ostatecznej korekty ustawień stoisk, po wpłynięciu wszystkich umów.
12. Najemca ma możliwość zagospodarowania stoiska w dniu najmu w godzinach 7.00- 18.00
13. Zdanie stoiska oraz opróżnienie go z wszelkich rzeczy należących do Najemcy następuje w dniu najmu w godzinach 17.00 – 19.00
14. Wynajmujący nie odpowiada za osoby przebywające oraz za rzeczy znajdujące czy pozostające na stoisku, przed w trakcie i po zakończeniu najmu.
15. Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności za funkcjonowanie wniesionego sprzętu multimedialnego, który nie stanowi własności Wynajmującego.
16. Warunkiem umieszczenia logotypu w materiałach promocyjnych jest przesłanie logotypu do dnia 26.03.2018r.
17. Wynajmujący zastrzega sobie prawo do wykonania zdjęć i filmów podczas Wydarzenia oraz do korzystania z nich, rozpowszechniania i publikowania w celach marketingowych związanych z Wydarzeniem.
18. Wynajmujący najpóźniej w dniu Wydarzenia przekaze Najemcy imienny identyfikator dla każdej osoby zgłoszonej na stoisku.
19. Przerwa obiadowa odbędzie się w godzinach 13-15 (2h) w lobby (wstęp na podstawie identyfikatora).
20. Najemca ponosi odpowiedzialność za stan zdanego stoiska, innych udostępnionych mu powierzchni czy za utratę lub uszkodzenie udostępnionych mu urządzeń, stolików czy krzeseł.

Oświadczam, iż zapoznałem/-am się z warunkami uczestnictwa i płatności i nie wnoszę do nich zastrzeżeń. Jednocześnie zobowiązuję się do przestrzegania wyżej wskazanych postanowień. Oświadczam również, że jestem uprawniony/-a do składania takich formularzy w imieniu Najemcy.

Pieczętka firmowa Najemcy

Data, czytelny podpis osoby upoważnionej do
reprezentowania Najemcy

Strona 3 z 3